

## NORMAS PARA AUTORES

**SINCRONÍA, Revista de Filosofía y Letras**, es una publicación electrónica semestral de los Departamentos de Filosofía y Letras del Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades de la Universidad de Guadalajara; forma parte del *Padrón de Revistas Científicas de la Universidad de Guadalajara*, y ha sido beneficiada en el *Programa Integral de Acceso y Difusión del Conocimiento (Revistas CONACYT)*.

Las temáticas centrales de la revista son sobre temas filosóficos y literarios, sin excluir aquellos sobre historia, ciencia, política, geografía, educación, etc.; que tiene como propósito publicar los resultados de investigación académica, abordándolos desde diversas vertientes disciplinares.

Los artículos propuestos para su publicación deben ser originales e inéditos, el autor que pretenda publicar en **SINCRONÍA**, deberá remitir su colaboración al Consejo Editorial de la revista, quien a su vez remitirá el texto al Comité Dictaminador para su respectiva evaluación y, de ser aprobados, se les informará a los autores sobre dicho proceso. En caso de que existan observaciones por parte de los dictaminadores, serán devueltos a los autores para su revisión y deberán enviarlos nuevamente a esta redacción para su valoración y aprobación final.

Tiempos estimados del proceso editorial, desde la recepción del artículo:

- a) Se recibe el artículo y se remite al editor para la primera revisión (3 días aprox.)
- b) Una vez revisado y cumpliendo el artículo con los requerimientos mínimos, se remite a dos dictaminadores para su valoración (20 días hábiles para emitir dictamen).
- c) Una vez dictaminado, se remite al editor para la segunda revisión (3 días hábiles) y si hay observaciones de por medio, se remite al autor dentro del mismo plazo (3 días).
- d) El autor revisa las observaciones y de ser necesario, remitirá la versión corregida al editor en un plazo que no exceda de los 10 días hábiles para la revisión final y aprobación.
- e) Si no hay mayores cambios, el artículo pasa a la etapa de edición, formateo y codificación (formatos PDF, Word, XML y HTML) (20 días aprox.)
- f) La publicación del número se hará por lo menos 8 días previos al inicio del periodo en que deba aparecer la publicación (Si debe aparecer el 01 de enero, se publica a más tardar el 24 de diciembre previo y si debe aparecer el 01 Julio, se debe publicar a más tardar el 23 de junio previo)

Todas las colaboraciones se someterán a la revisión por pares, en la modalidad de doble ciego (anonimato de ambas partes) y el resultado podrá ser el siguiente:

- a. **Aceptado sin cambios** (El artículo cumple con todos los requisitos de forma y de fondo)
- b. **Aceptado con cambios menores** (El artículo cumple con los requisitos, pero contiene fallas de formato –sistema APA, redacción, citas, etc.)
- c. **Aceptado con cambios mayores** (El artículo no plantea claramente la problemática a abordar, fuentes no utilizadas adecuadamente, la tesis defendida no está debidamente desarrollada, etc.)
- d. **Rechazo** (El artículo no cumple con los requisitos mínimos de forma y contenido)

En cualquiera de los resultados mencionados en el punto anterior, se le informará de inmediato al autor, si se trata de los mencionados en los incisos **b** y **c**, el autor tendrá un plazo de 10 días hábiles para atender dichas observaciones y deberá remitir la versión corregida al editor.

El editor hará una segunda revisión a fin de constatar que se hayan atendido las observaciones. Si ya no hay más observaciones, el artículo pasará a la etapa de diagramación y codificación de formatos.

Toda controversia derivada del proceso de dictaminación será resuelta por la Dirección de la revista, si es por parte del autor, deberá hacer llegar por escrito los motivos de su queja, donde especifique la situación que origine la controversia, dando derecho en todo momento al autor de que exprese sus argumentos y pruebas a su favor. Si es por parte de la directiva de la revista, se le informará al autor mediante documento escrito donde se especificará la situación que origine la controversia y los medios por los cuales se llegará a la resolución correspondiente.

#### **Contenido y originalidad de las colaboraciones.**

**SINCRONÍA** publica artículos que muestren los resultados de investigaciones y estudios en sus diferentes modalidades, desarrollados en el ámbito de la filosofía y estudios literarios, así como de otras disciplinas vinculadas al ámbito de las ciencias sociales y humanidades.

**SINCRONÍA** emitirá previamente una convocatoria para la publicación del siguiente número, indicando en ésta los plazos para la recepción de colaboraciones. Los artículos que se remitan a esta redacción después del plazo indicado en la convocatoria, serán considerados para el siguiente número de la revista, sujetándose a las condiciones de revisión y evaluación de los dictaminadores.

Los artículos deben estar correctamente escritos en cuanto a su gramática, sintaxis y estilo, sin errores de ortografía o puntuación. Su contenido debe ser calificado como interesante, claro e informativo. Sin ambigüedades de lenguaje, y con un vocabulario adecuado.

Los autores, antes de remitir su artículo a **SINCRONÍA**, deberán previamente descargar la **Licencia de Uso de Obra Literaria** y la **Declaración de Autoría**, siguiendo los siguientes lineamientos:

- a) llenarlas debidamente,
- b) imprimirlas,
- c) firmarlas,
- d) escanearlas a PDF y
- e) remitirlas a la redacción de esta revista.

Las propuestas deben ser originales, no deben haber sido publicadas ni total ni parcialmente en ningún medio ni deben estar en proceso de publicación. Se debe informar a la revista en caso de que el artículo haya sido publicado o aceptado para su publicación en cualquier otro medio distinto a éste. En ese caso, la revista procederá a retirarlo del proceso de evaluación o edición en que se encuentre. Es responsabilidad de los autores el cumplimiento de esta norma.

Los artículos deben ser contribuciones originales. No está permitido copiar artículos ni traducir los de otros autores para publicarlos en **SINCRONÍA** bajo una autoría diferente o sin la autorización del autor original. En todas las demás modalidades de plagio y violación de los derechos de autor, la revista reconoce la competencia de leyes y tribunales federales en materia de Derechos de Autor.

#### **Criterios generales de publicación.**

La Revista **SINCRONÍA** se reserva el derecho de publicar o no las colaboraciones recibidas de acuerdo a la observancia de sus documentos rectores. La decisión será comunicada al autor por medio de correo electrónico.

Las ideas expuestas en los artículos son responsabilidad del autor (es), por lo que **SINCRONÍA** deslinda en los autores la total responsabilidad de sus opiniones.

No será publicable ningún escrito que promueva la ideología de partidos políticos, ataque a terceros, ya sean personas o instituciones, haga apología de la violencia o cometa o incite a la discriminación en cualquiera de sus modalidades.

Los casos no previstos a que supongan un posible impedimento, serán resueltos por el Consejo Editorial.

#### **Envío de manuscritos.**

Los artículos deberán ser enviados a la siguiente dirección de correo electrónico: [sincronia@csh.udg.mx](mailto:sincronia@csh.udg.mx), o bien, podrán ser entregados personalmente en formato digital a la redacción de la revista.

Es responsabilidad de los autores que los textos enviados se ajusten estrictamente a los requisitos formales de publicación de la revista indicados en éste documento normativo.

#### **Proceso de Selección de los artículos.**

Todos los textos serán sometidos a una revisión temática en la que se determinará si continúan en el proceso de selección; en caso afirmativo se someterán a una rigurosa evaluación de contenido a cargo del Consejo Editorial y los cuerpos de arbitraje disponibles.

Los autores serán informados oportunamente. Dando lugar a una de las siguientes situaciones:

- a) **Rechazo.**
- b) **Aceptación condicionada.** Para su publicación, el artículo será reenviado al autor con recomendaciones de modificaciones que deberá realizar en el tiempo sugerido en el texto explicativo que se adjuntará al envío.
- c) **Aceptación.** El artículo será publicado sin modificaciones sustanciales. El autor recibirá una notificación de la superación del proceso de selección.

Los artículos aceptados serán programados para su publicación y las fechas de salida serán informadas a los autores.

#### **Propiedad Intelectual.**

La propiedad intelectual de los artículos remitidos pertenece a sus autores y los derechos de edición y publicación a la revista. Los artículos publicados en la revista podrán ser usados

libremente para propósitos educativos y científicos, siempre y cuando se realice una correcta citación del mismo. Cualquier uso comercial queda expresamente penado por la ley.

Nuestra revista únicamente solicita ser informada de una re-publicación en otro lugar con posterioridad a su publicación en **SINCRONÍA** y que dicha publicación contenga la referencia de la publicación original.

Si el texto es publicado en otra revista durante el proceso de selección, el autor deberá notificarlo a la Revista **SINCRONÍA** con el fin de retirarlo de inmediato de dicho proceso.

#### **Autorización de reproducción.**

Al publicar su artículo en la revista **SINCRONÍA**, el autor acepta sus condiciones y autoriza la reproducción del artículo en el sitio oficial de la revista, así como el aceptar que los lectores de la misma, puedan copiar total o parcialmente el contenido de la misma, con fines didácticos o de difusión, siempre y cuando se cite la fuente original de la revista incluyendo el vínculo del sitio oficial de la misma.

#### **Características del archivo remitido.**

Se pide que el archivo enviado sea hecho en procesador de palabras con extensión .doc o .docx. El formato de la página en tamaño carta, márgenes de 2,5 cm y una extensión máxima de 30 páginas. La fuente deberá ser Arial o Curier tamaño 12 pts para cuerpo de texto, y 10 pts para notas al pie de página y el interlineado debe ser de 1,5 cm.

Al usar sangrado de párrafos, deberá ser con la tecla TAB, así como alinear el texto a la izquierda, incluidos títulos y notas al pie de página.

#### **Todo artículo remitido deberá contener:**

- a) **Título y/o subtítulo.**
- b) **Información de los autores.**
- c) **Resumen.** Breve párrafo no mayor a 250 palabras, síntesis de los principales puntos tratados en el artículo. No incluye citas bibliográficas, figuras, cuadros, ni tablas.
- d) **Palabras clave.** Seis palabras como máximo, separadas por punto, preferentemente diferentes a las usadas en el título.
- e) **Abstract.** Traducción fiel del resumen al idioma inglés.
- f) **Key words.** Las mismas palabras clave traducidas al inglés.

#### **Normas Editoriales.**

Los requerimientos de forma del artículo, tales como citas, uso de imágenes, bibliografía, etc., están contenidos en el documento **Normas Editoriales**, el cual se puede descargar directamente desde la sección de **Criterios de Publicación**.